



MOSQUITO MAGNET

GUIDE D'UTILISATION
mosquitomagnet.fr

V.1.3 - SEPTEMBRE 2025

Bonjour et bienvenue dans le réseau Mosquito Magnet® !

Nous sommes ravis de vous compter parmi nos distributeurs officiels.

Votre adhésion au réseau Mosquito Magnet® vous ouvre les portes d'un espace dédié sur notre site officiel mosquitomagnet.fr.

Grâce à votre compte distributeur, vous avez la possibilité de créer et personnaliser votre fiche en y intégrant vos coordonnées, horaires, tarifs et autres informations essentielles. Cette fiche permettra de référencer votre établissement sur la carte officielle des distributeurs et installateurs Mosquito Magnet®, renforçant ainsi votre visibilité auprès de nos clients.

Ce guide a été conçu pour vous accompagner efficacement dans la création de votre fiche et l'optimisation de votre visibilité en ligne.

Sommaire

1. Première connexion **p.3**
2. Édition du profil **p.4**
3. Édition de la fiche **p.5**
4. Lecture des demandes de devis **p.11**
5. Saisie des déclarations SAV **p.12**

1. Première connexion

1.1. E-mail de bienvenue

Pour finaliser l'activation de votre compte, **cliquez sur le lien contenu dans l'e-mail** que vous recevrez à l'adresse renseignée par votre administrateur. Attention, pour des raisons de sécurité, **ce lien expire sous 60 jours**. Si votre lien est expiré, cliquez sur «Mot de passe oublié» sur la page de connexion du site (voir ci-dessous).



1.2. Création de votre mot de passe

Saisissez votre mot de passe dans les champs indiqués et cliquez sur «Changer mon mot de passe».



Note

Pour vos prochaines connexions, sauvegardez l'URL ci-dessous dans vos favoris.

<https://mosquitomagnet.fr/admin>

Vous pouvez également y accéder à tout moment depuis le lien «Portail de connexion» dans le pied de page du site internet.



1.3. Tableau de bord

Une fois votre mot de passe validé, vous atterrissez sur votre tableau de bord.

Il vous indiquera si vos informations sont incomplètes comme sur l'exemple ci-dessous.

En cliquant sur le message, vous accéderez aux ressources concernées.



2. Édition du profil

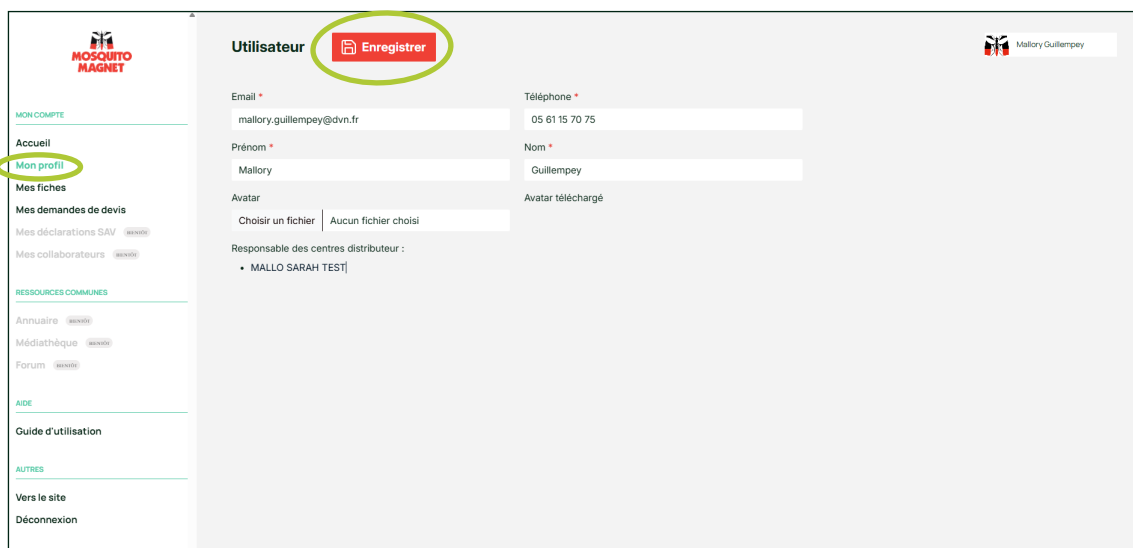
Le profil reprend vos informations personnelles.

1. Cliquez sur « Mon profil » dans le menu de gauche puis remplissez le formulaire qui s'affiche.

Il est possible que votre administrateur ait déjà renseigné certaines informations pour vous.

Dans ce cas, vérifiez-les et éditez-les si besoin.

2. Lorsque vous avez terminé, n'oubliez pas de cliquer sur le bouton « Enregistrer ».



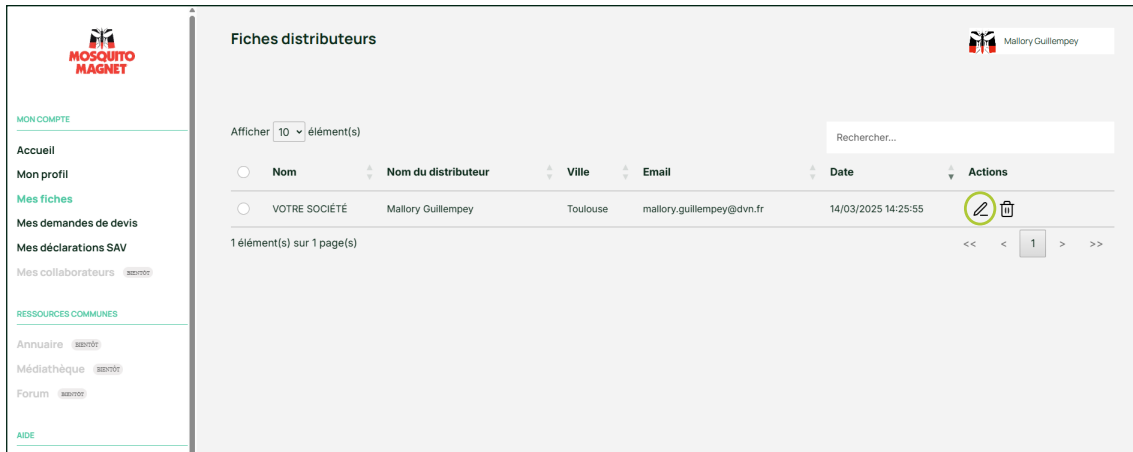
3. Édition de votre fiche distributeur

3.1. Accès au formulaire

1. Cliquez sur « Mes fiches » dans le menu de gauche.

Vous atterrissez sur un aperçu de toutes vos fiches distributeur.

2. Pour éditer la fiche pré-créeée par votre administrateur, cliquez sur le **petit crayon** qui se trouve sur la droite.



3.2. Remplissage du formulaire

CE FORMULAIRE CORRESPOND À CE QUI VA S’AFFICHER SUR LE SITE MOSQUITOMAGNET.FR.

Remplissez-le de manière exhaustive pour bénéficier d'une fiche complète.

Fiche distributeur Enregistrer

⚠ Ce formulaire correspond à ce qui va s'afficher sur le site mosquitomagnet.fr. Remplissez-le de manière exhaustive pour bénéficier d'une fiche complète.

[Aller à la Galerie](#) [Aller aux services](#)

1/ Informations générales

Nom de votre société *

Adresse de votre société * ⓘ

Logo de votre société

Identifiant Google ⓘ

Depuis quand êtes-vous distributeur agréé ?

Remplissage du formulaire : explication détaillée des différents champs

1/ Informations générales

1/ Informations générales

Nom de votre société *

Adresse de votre société * ⓘ

Logo de votre société

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Logo téléchargé

Identifiant Google ⓘ

Depuis quand êtes-vous distributeur agréé ?

Description

NOM DE VOTRE SOCIÉTÉ correspond au nom de votre société

Exemple : NO NUISIBLES 3D

ADRESSE DE VOTRE SOCIÉTÉ correspond à l'adresse postale de votre société. Commencez à saisir votre adresse puis cliquez sur votre adresse dans la liste déroulante. Si vous possédez une fiche Google My Business, vous pouvez saisir votre nom de société.

Exemple : Mosquito Magnet® ou Rue du Jeu de Mail Beauvoisin

Adresse de votre société * ⓘ

📍 Mosquito Magnet Ubi Road 2, Singapour

📍 Mosquito Magnet - Centre SAV France Rue du Jeu de Mail, Beauvoisin, France

Adresse de votre société * ⓘ

📍 Rue du Jeu de Mail Beauvoisin, France

📍 Rue du Jeu de Mail Bassan, France

LOGO DE VOTRE SOCIÉTÉ renseignez l'image de profil ou le logo de votre société. Elle s'affichera dans le coin supérieur gauche de votre fiche.

IDENTIFIANT GOOGLE ceci correspond à l'identifiant de votre fiche Google, si vous en avez une. C'est ce qui va permettre d'afficher vos avis clients avec les étoiles sur votre fiche.

Exemple : ChIJMeXHP6dEtBIRCPKG1h5LwQk

COMMENT TROUVER MON Google Place ID ? Pour le trouver, cliquez sur «Place ID Finder»

Identifiant Google

Google Place ID (utilisez [Place ID Finder](#))

⚠ ATTENTION : Insérez uniquement l'ID (exemple ChIJ6JcBaliyRIRs5FroaT4MQk) et non l'adresse postale (exemple 53 Rue du 22ème B.M.N.A, 83260 La Crau, France).

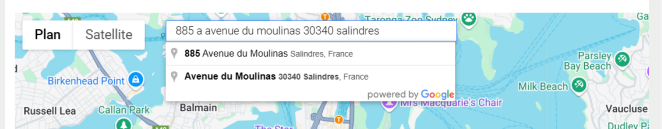
OU rendez-vous sur l'URL suivante :

<https://developers.google.com/maps/documentation/places/web-service/place-id?hl=fr>

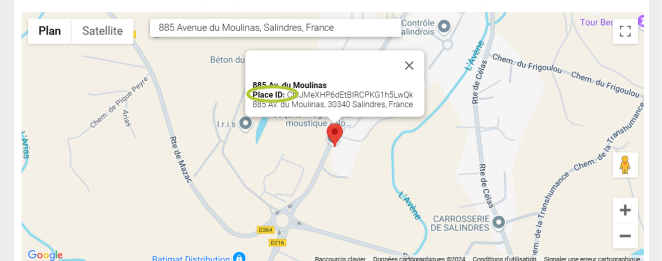
1. Descendez jusqu'à la carte puis commencez à saisir votre adresse ou le nom de votre société.
2. Des suggestions apparaissent.
3. Cliquez sur la suggestion qui correspond exactement à votre société.
4. La carte affiche un pin avec une bulle dans laquelle se trouve l'adresse postale ainsi que le Place ID (série de chiffres et de lettres). Copiez-le et collez-le dans le formulaire de votre fiche.

Rechercher l'ID d'un lieu spécifique

Vous recherchez l'ID de lieu d'un endroit spécifique ? Utilisez l'outil de recherche d'ID de lieu ci-dessous pour rechercher un l



Vous recherchez l'ID de lieu d'un endroit spécifique ? Utilisez l'outil de recherche d'ID de lieu ci-dessous pour rechercher un lieu et son ID :



DEPUIS QUAND ÊTES-VOUS DISTRIBUTEUR AGRÉÉ ? renseignez l'année durant laquelle vous avez rejoint le réseau Mosquito Magnet®

DESCRIPTION rédigez une courte description pour présenter votre société sans dépasser les 350 caractères maximum (correspond à 3-4 phrases).

Exemple : Depuis 2020, nous avons installé plus de 700 pièges dans le département du Gard. Nous proposons une offre de services complète et personnalisée selon votre environnement. Nous nous déplaçons à domicile pour vous aider !

Remplissage du formulaire : explication détaillée des différents champs

2/ Informations de contact

2/ Informations de contact

Téléphone ⓘ

E-mail ⓘ

URL de votre site internet

TÉLÉPHONE renseignez le numéro de téléphone de contact de votre société. Si vous ne le remplissez pas, alors c'est votre numéro de téléphone personnel (dans votre profil) qui s'affichera.

Renseignez un seul numéro de téléphone, avec ou sans indicatif pays, sans espace et sans caractère spécial (ex : +33612345678 ou 0612345678)

E-MAIL renseignez l'adresse e-mail de contact de votre société. Si vous ne la remplissez pas, alors c'est votre adresse e-mail personnelle (dans votre profil) qui s'affichera.

URL DU SITE INTERNET renseignez l'URL de votre site internet.
Conseil : allez sur votre site internet et copiez/collez l'URL dans la barre d'URL.

Exemple : <https://mosquitomagnet.fr>

3/ Horaires d'ouverture

Renseignez vos horaires d'ouverture et de fermeture pour chaque jour de la semaine.

Vous pouvez également ajouter une précision dans le champ « **Commentaire additionnel apparaissant sur la fiche distributeur** »

Exemple : 9h - 12h / 14h - 18h ou tous les après-midis sont sur rendez-vous

4/ Réseaux sociaux

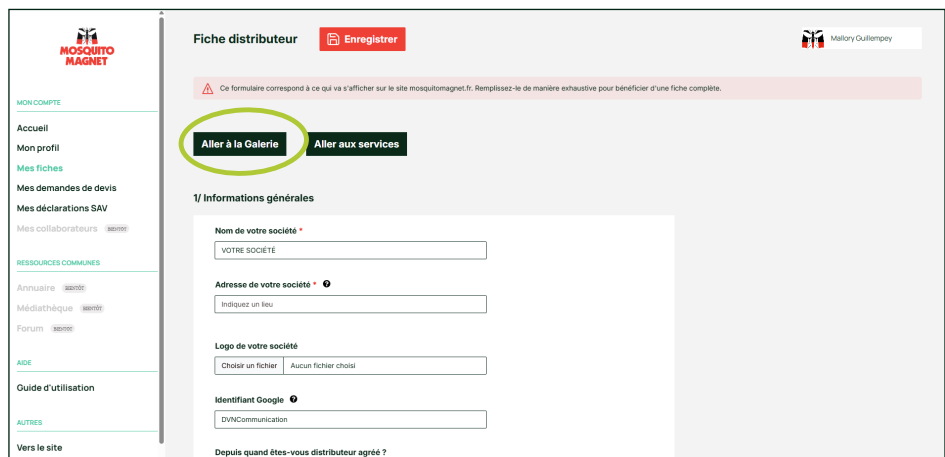
Copiez/collez les URL de vos profils sur les réseaux sociaux.

*Conseil : allez sur votre profil et copiez/collez l'URL dans la barre d'URL.
Si vous n'avez pas de profil sur un réseau social, laissez le champ vide.*

3.3. Personnalisation de la galerie photo

Vous pouvez ajouter des images légendées à votre fiche.

1. Cliquez sur le bouton «**Aller à la Galerie**» tout en haut du formulaire.



2. Puis cliquez sur le bouton «**+ Ajouter**».



3. Le champs «**Ranking**» correspond à l'ordre d'apparition des images, il se remplit automatiquement. **Ne modifiez pas ce champ**, vous pouvez modifier l'ordre d'apparition directement depuis la page «**Galerie**».

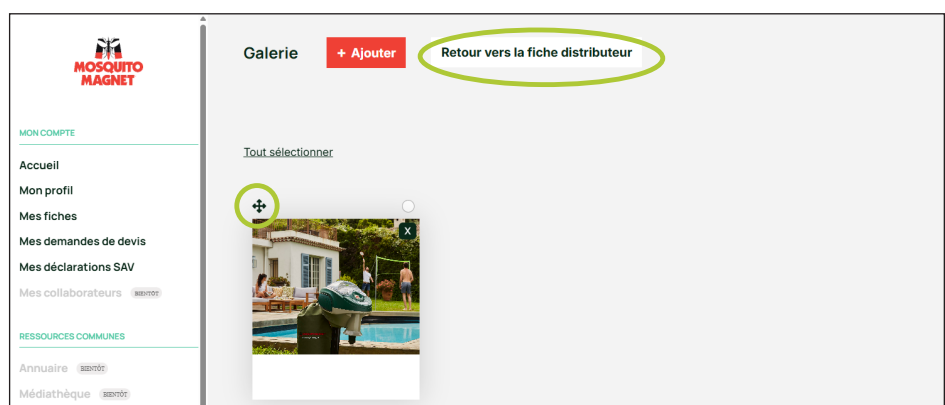
4. Chargez la photo désirée en cliquant sur «**Choisir un fichier**», son poids ne doit pas dépasser 10MB.

5. **N'oubliez pas d'enregistrer.**



> RÉPÉTEZ LE PROCESSUS POUR CHAQUE IMAGE.

* Lorsque votre galerie comporte plusieurs images, vous pouvez changer l'ordre d'apparition en faisant glisser les images (en maintenant l'icône de déplacement).



MODIFIER UNE IMAGE : il vous suffit de cliquer dessus.

SUPPRIMER UNE IMAGE : cliquez sur la croix en haut à droite de l'image.

REVENIR SUR LA FICHE : cliquez sur «Retour vers la fiche distributeur».

3.4. Personnalisation des services et tarifs

Vous pouvez ajouter une **grille de tarifs** sur votre fiche.

1. Cliquez sur le bouton **« Aller aux services »** tout en haut du formulaire.

The screenshot shows the 'Fiche distributeur' page. On the left is a navigation menu with 'MON COMPTE' (Accueil, Mon profil, Mes fiches, Mes demandes de devis, Mes déclarations SAV, Mes collaborateurs) and 'RESSOURCES COMMUNES' (Annuaire, Médiathèque, Forum). The main content area has a red 'Enregistrer' button at the top right. Below it is a warning message. Two buttons, 'Aller à la Galerie' and 'Aller aux services', are visible. The 'Aller aux services' button is circled in green. Below these buttons is a section titled '1/ Informations générales' with three input fields: 'Nom de votre société', 'Adresse de votre société', and 'Logo de votre société'.

2. Puis cliquez sur le bouton **«+ Ajouter»**.

The screenshot shows the 'Services' page. At the top left is the 'MOSQUITO MAGNET' logo. Below it is the same navigation menu as in the previous screenshot. The main content area has a 'Services' header with a red '+ Ajouter' button circled in green and a 'Retour vers la fiche distributeur' button. Below the header is a dropdown menu set to '10' and the text 'élément(s)'. There are three columns: 'Description', 'Catégorie', and 'Prix'. The content area is empty with the text 'Aucun élément disponible'.

3. Remplissez les champs **« Description du service »** et **« Prix en €/TTC »** puis catégorisez votre service parmi les catégories existantes dans la liste déroulante **« Catégorie de service »**.

The screenshot shows the 'Service' form. At the top left is the 'MOSQUITO MAGNET' logo. Below it is the same navigation menu. The main content area has a 'Service' header with a red 'Enregistrer' button circled in green and two buttons: 'Retour vers la galerie' and 'Retour vers la fiche distributeur'. Below the header are three input fields: 'Description du service', 'Prix en €', and 'Catégorie de service'.

4. N'oubliez pas d'enregistrer.

> RÉPÉTEZ LE PROCESSUS POUR CHAQUE SERVICE/TARIF.

Pour revenir sur la fiche, cliquez sur **«Retour vers la fiche distributeur»**.

The screenshot shows the 'Services' page with a list of services. At the top left is the 'MOSQUITO MAGNET' logo. Below it is the same navigation menu. The main content area has a 'Services' header with a red '+ Ajouter' button and a 'Retour vers la fiche distributeur' button circled in green. Below the header is a dropdown menu set to '10' and the text 'élément(s)'. There is a search bar labeled 'Rechercher...'. Below the search bar is a table with columns: 'Description', 'Catégorie', 'Prix', 'Date', and 'Actions'. The table contains two rows of services: 'Installation' and 'Hivernage'. The 'Installation' row has a price of 500.0 € and a date of 12/03/2025 10:34:22. The 'Hivernage' row has a price of 400.0 € and a date of 12/03/2025 10:34:32. Each row has three icons in the 'Actions' column: an eye, a pencil, and a trash can.



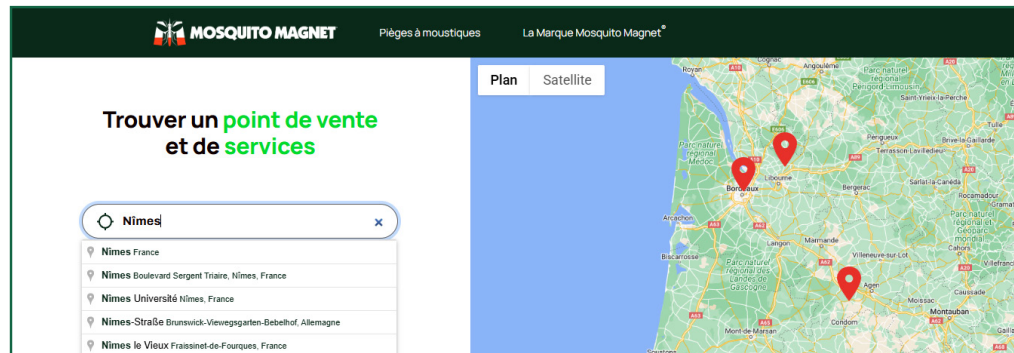
IMPORTANT

3.5. Vérification sur le site

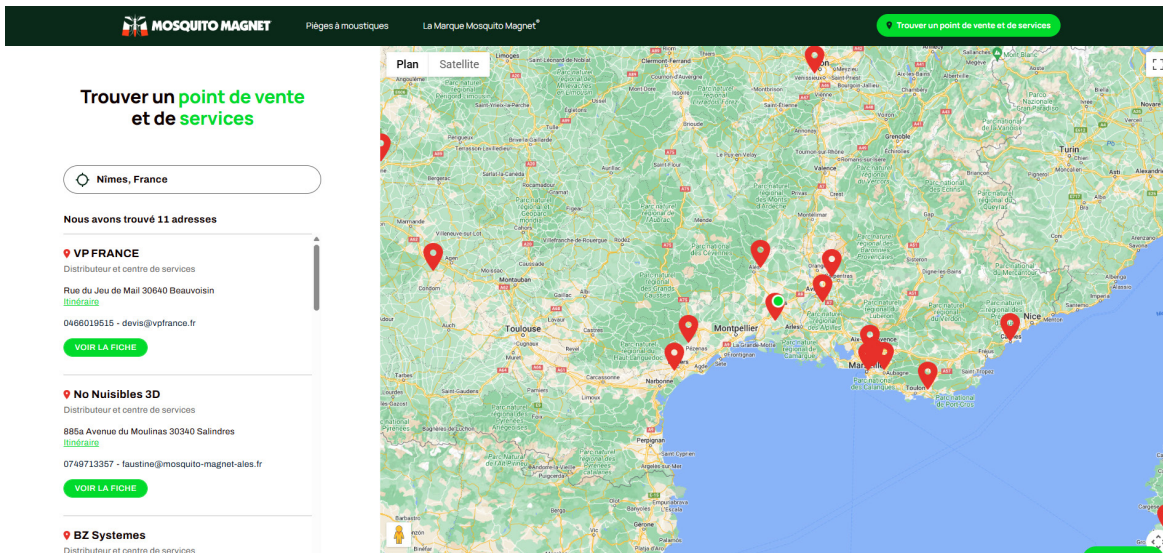
Une fois vos modifications faites, vérifiez que tout s'affiche correctement en allant sur le site et en cherchant votre société dans la carte des distributeurs.

Le lien de la carte se trouve dans le menu du site à droite. Vous pouvez également y accéder depuis cette URL : <https://mosquitomagnet.fr/trouver-un-distributeur>

1. Saisissez votre localisation (votre ville ou votre code postal par exemple) et cliquez sur la suggestion qui s'affiche en-dessous.
Exemple : Nîmes



2. Cliquez sur votre fiche (dans la liste à gauche ou sur le pin de la carte)



3. Vous atterrissez sur votre fiche.

Vérifiez que toutes les informations soient conformes à vos souhaits.

Conseil : sauvegardez l'URL de la page dans vos favoris si vous souhaitez partager votre fiche dans vos communications.

4. Lecture des demandes de devis

Votre fiche vous permet de récolter des demandes de contact par le biais d'un formulaire (situé sous l'onglet « Demander un devis »).

Ces demandes vous seront transmises immédiatement par e-mail, à l'adresse de contact renseignée dans votre profil.

Vous pouvez retrouver l'ensemble des demandes reçues dans le menu de gauche en cliquant sur « Mes demandes de devis ».

MOSQUITO MAGNET

MON COMPTE

- Accueil
- Mon profil
- Mes fiches
- Mes demandes de devis**
- Mes déclarations SAV
- Mes collaborateurs

RESSOURCES COMMUNES

- Annuaire
- Médiathèque
- Forum

AIDE

- Guide d'utilisation

AUTRES

- Vers le site
- Déconnexion

Contacts

Afficher 10 Items

Rechercher...

<input type="radio"/>	Nom	Email	Téléphone	Message	Origine de la demande	Date	Actions
<input type="radio"/>	Jean Dupont	test@test.fr	0561157075	Test	NO NUISIBLES 3D	11/12/2024 18:07:22	

1 Items sur 1 pages

LIRE LES DÉTAILS DU MESSAGE : cliquez sur le bouton en forme d'œil.

SUPPRIMER LE MESSAGE : cliquez sur la corbeille.

MOSQUITO MAGNET

MON COMPTE

- Accueil
- Mon profil
- Mes fiches
- Mes demandes de devis**
- Mes déclarations SAV
- Mes collaborateurs

RESSOURCES COMMUNES

- Annuaire
- Médiathèque
- Forum

AIDE

- Guide d'utilisation

AUTRES

- Vers le site
- Déconnexion

Contact

Prénom: Jean, Nom: Dupont

Adresse e-mail *: test@test.fr, Téléphone: 0561157075

distributeur / Installateur: NO NUISIBLES 3D, Date de création: Mer 11 Décembre 17h07

Test

5. Saisie des déclarations SAV

Votre compte distributeur vous permet d'enregistrer les interventions SAV que vous réalisez chaque mois.

Vous pouvez retrouver l'ensemble des déclarations SAV que vous avez enregistrées dans le menu de gauche en cliquant sur « **Mes déclarations SAV** » .

Les interventions non déclarées avant la fin du mois et les factures non transmises au plus tard le 5 du mois suivant ne pourront pas être reportées sur la prochaine déclaration.

Mes déclarations SAV **+ Ajouter**

SAV000015 créé

⚠ Les interventions non déclarées avant la fin du mois et les factures non transmises au plus tard le 5 du mois suivant ne pourront pas être reportées sur la prochaine déclaration.

Afficher 10 élément(s)

Rechercher...

Numéro de déclaration	Société	Nom du client	Modèle	N° de série	Date	Actions
SAV000015	VOTRE SOCIÉTÉ	TUTO	Pioneer	hfdgkfglqeghmfemeho	14/03/2025 15:08:03	

1 élément(s) sur 1 page(s)

MODIFIER UNE DECLARATION SAV : cliquez sur le bouton en forme de crayon.

AJOUTER UNE DÉCLARATION SAV : cliquez sur «+ Ajouter»

Remplissage des déclarations SAV via votre compte : explication détaillée des différents champs

1 / Informations sur l'intervention

Nom et prénom du client *

Date de prise en charge * ?

Date de début et de fin d'intervention * ?

 au

Réparation effectuée par

Notes personnelles

1/ Informations sur l'intervention

NOM ET PRÉNOM DU CLIENT Renseignez le nom et prénom du client qui vous fait une demande SAV.

DATE DE PRISE EN CHARGE Sélectionnez la date à laquelle vous avez reçu la demande de SAV du client.

DATE DE DEBUT ET DE FIN D'INTERVENTION Sélectionnez les dates auxquelles vous avez débuté puis finalisé l'intervention.

RÉPARATION EFFECTUÉE PAR Renseignez le nom et prénom du technicien qui est intervenu. Cette entrée est facultative.

NOTES PERSONNELLES Renseignez tout élément important concernant cette intervention. Cette entrée est également facultative.

2 / Informations sur le produit

Modèle *

- Pioneer
 Executive

Numéro de série *

Date d'achat *

État de l'appareil

- Propre
 Bon
 Sale

Équipements reçus

Pièces changées

Pression *

2/ Informations sur le produit

MODÈLE Sélectionnez le modèle du piège Mosquito Magnet® sur lequel vous êtes intervenu. **Il est impératif de sélectionner le modèle pour pouvoir terminer de remplir votre déclaration.**

NUMÉRO DE SÉRIE Renseignez le numéro de série du Mosquito Magnet® concerné par l'intervention (Il est mentionné à l'arrière de l'appareil ou sur son carton d'emballage. Pour le Pioneer le n° de série commence par PTO et pour l'Executive il commence par EXO).

DATE D'ACHAT Renseignez la date à laquelle le client a acheté le piège Mosquito Magnet® concerné par l'intervention. Si le modèle Liberty, Independence ou Patriot a été sélectionné dans le champ plus haut, vous pouvez renseigner une fausse date, elle ne sera pas prise en compte (ces modèles ne sont plus sous garantie).

ÉTAT DE L'APPAREIL Renseignez l'état de propreté ou de saleté de l'appareil lorsque vous débutez l'intervention.

ÉQUIPEMENTS REÇUS Renseignez les éléments commandés pour réaliser l'intervention, une liste apparaît lorsque vous commencez à taper le nom d'une pièce, cliquez dessus pour la sélectionner.

Vous pouvez renseigner plusieurs pièces.

PIÈCES CHANGÉES Indiquez quelles pièces ont été remplacées lors de l'intervention, une liste apparaît lorsque vous commencez à taper le nom d'une pièce, cliquez dessus pour la sélectionner.

PRESSION Indiquez la pression de l'appareil relevée pendant les tests.

N'OUBLIEZ PAS D'ENREGISTRER.



MOSQUITO MAGNET

Contacts

Alexandre Harmand

Directeur général

Tél : 06 25 62 73 08

E-mail : aharmand@favex.fr

Karine Dumetz

Responsable commerciale

Tél : 06 16 63 59 33

E-mail : commandepa@favex.fr

Léa Chapart

Responsable technique SAV

Tél : 06 42 10 56 23

E-mail : lchapart@favex.fr

Gaël Manuel

Responsable réseau partenaires

Tél : 06 17 94 48 07

E-mail : gael.manuel@mosquitomagnet.fr

FAVEX Siège social

102 bis, av. du Président Kennedy 75016 Paris

mosquitomagnet.fr